

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO		PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL				CÓDIGO M-PSS-FT-179	
						VERSIÓN 08	
						PÁGINA 1 de 1	
						VIGENTE DESDE 04/05/2026	
ACTA DE ENCUENTRO							
UPI / ESTRATEGIA	To Prevención	MODALIDAD DE ATENCIÓN	Territorial	JORNADA (Marcar con X)	MÑ / TD / NCH / CONTINUA	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	26/06/2026
PUNTO DE INICIO	LOCALIDAD	Teusaquillo		UPZ	100 Galerías	BARRIO	Galerías
PUNTO FINAL	LOCALIDAD	Teusaquillo		UPZ	100 Galerías	BARRIO	Galerías
ACCIÓN (Parámetros. Ver final del documento o instrucciones)	Promoción de Derechos			Direccionamiento y Atención			
OBJETIVO	Establecer las acciones que permitan identificar el estado de vulneración y fragilidad social de los NNAJ A través del Acercamiento y Acompañamiento						
1. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:							
Se Realizo Jornada de Fichas de Ingreso en el Monistar Arenal en la localidad de Teusaquillo UPZ 100 Galerías. donde se brinda el Apoyo revisando y verificando la documentación respectiva que son: Copia del documento de identidad, EPS o Adres copia de Resivo Publico de residencia. y/o Acta de Diploma de Bachiller Académico o Certificado del ultimo grado aprobado una vez firmada la autorización de tratamiento de datos de Levantamiento Prevención y Fichas de Ingreso se hace entrega de la experiencia Institucional a los AJ interesados en los talleres de formación del IDIPRON Durante la jornada nos Acompaño y Superviso la referente de Zona Norte Estefani Velozques							
2. METODOLOGÍA:							
Se realizó Información coloquial y charlas Informativas acompañadas de alta Escucha Contacto directo							
3. OBSERVACIONES:							
- Supervisión a cargo de la referente de Zona Estefani Velozques - Los AJ llegaron con su respectiva documentación requerida - Entrega de experiencia							
CONTACTOS INTRA INSTITUCIONAL E INTER INSTITUCIONAL (Marcar con X): ¿Cuenta con contacto intrainstitucional e interinstitucional? SI ☐ NO ☒ Si la respuesta es SI; Indique el número de contactos N. ____							
NOMBRES Y APELLIDOS		ENTIDAD		TELÉFONOS (Celular o Fijo)		E-MAIL	
RECURSOS ENTREGADOS (Marcar con X): ¿Se hace entrega de recursos? SI ☒ NO ☐							
TIPO DE RECURSO		RECURSO		CANTIDAD		UNIDAD DE MEDIDA	
Alimentación		R 1		4		unidad	
¿La actividad realizada implica atención de NNAJ? Marque con una X la opción según sea el caso		☒ SI ☐ NO		Solo en caso de que la opción anterior sea SI diligenciar el campo "número de listados de asistencia"		Número de anexos	
FUNCIONARIO (A) / CONTRATISTA QUIEN DILIGENCIA		FUNCIONARIO (A) / CONTRATISTA QUIEN DILIGENCIA		FUNCIONARIO (A) / CONTRATISTA QUIEN DILIGENCIA		VISTO BUENO RESPONSABLE / ENCARGADO	
Nombre identitario: Nombres y apellidos: Tipo y No de documento: Cargo/No Contrato: Estrategia Territorial:		Nombre identitario: Nombres y apellidos: Tipo y No de documento: Cargo/No Contrato: Estrategia Territorial:		Nombre identitario: Nombres y apellidos: Tipo y No de documento: Cargo/No Contrato: Estrategia Territorial:		Nombre identitario: Nombres y apellidos: Tipo y No de documento: Cargo/No Contrato: Estrategia Territorial:	
FIRMA Naila Bonet		FIRMA Dibielis Jaramillo		FIRMA Estefani Velozques		FIRMA Katherin Hernandez	
PLANILLA No SIMI		PLANILLA No SIMI		PLANILLA No SIMI		PLANILLA No SIMI	
Parametros SIMI		Parametros SIMI		Parametros SIMI		Parametros SIMI	
Lectura en territorio		Lazos de amistad (Motivación, prevención y Atención)		Promoción de derechos y deberes		Formación Cultura ciudadana	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD		NOMBRE DE LA ACTIVIDAD		NOMBRE DE LA ACTIVIDAD		NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	
A. Identificación de la población en Situación de Vida en Calle, en Riesgo de Habitarla, en Presunto Conflicto con la Ley, Riesgo ESCNNA o Posible Víctima ESCNNA. B. Identificación de lugares o espacios estratégicos para el desarrollo de actividades. C. Diagnóstico del contexto social a partir de actividades de apropiación territorial. (georreferenciación, cartografía social, árbol de problemas, entre otros). D. Sensibilización a la comunidad y a la población sujeto de atención. E. Información sobre el proyecto pedagógico idipron y oferta distrital; puntos de traslado, desarrollo de actividades en territorio. F. Articulación Intrainstitucional y/o Interinstitucional: A. Operativos B. Recorridos C. Jornadas de desarrollo personal oferta institucional e interinstitucional. D. Estrategia de atención interinstitucional en el marco del plan de desarrollo distrital. E. Sensibilización, prevención y mitigación en el marco de emergencias sociales y/o sanitarias. F. Festival por la niñez G. Idipron se vuelve mágico H. Jornada de cuidado menstrual I. Recorrido cuidado menstrual J. Apoyo alimentario a jóvenes en prisión domiciliaria K. Taller de prevención ESCNNA territorial en epi. L. Actividades artísticas M. Prevención de Violencias A. Tipos de violencias. B. Prevención de los delitos contra NNA. C. Talleres de prevención de la ESCNNA. D. Prevención del delito en NNAJ. E. Rutas de atención a violencias. F. Respuesta Alertas Tempranas de la defensa del Pueblo. N. Talleres de sensibilización de la explotación sexual y comercial de niños niñas y adolescentes (ESCNNA) O. Dirección y atención desde los componentes y redes interinstitucionales. P. Socialización y/o activación de rutas de atención para la ESCNNA y abuso sexual. Q. Atención al ciudadano y entes de control. R. Talleres de prevención Temprana S. Sensibilización sobre pautas de convivencia y cultura para la paz. T. Jornadas de corresponsabilidad (cuidado del entorno). U. Socialización y reconocimiento del plan de desarrollo distrital. V. Atención y reconocimiento a población migrante. W. Participación en eventos culturales articulados con las estrategias circos, batucada, cantillo, conservatorio y centro de pensamiento. X. Práctica de liderazgo y autonomía. Y. Talleres de emprendimiento de derechos y deberes.							
Convenciones: *mañana (MÑ), tarde (TD), noche (NCH) y continua **Tipo de Documento: CC, CE, PA, TE, PEP, TMF, PPT, explicación en instrucciones de diligenciamiento. ***LMI: Unidad de Medida (Ej. Kilo, metro, unidad, paca, galón, bulto etc.)							
NOTA PARA TENER EN CUENTA: **E emplear únicamente los parámetros que se encuentren establecidos en el Sistema de Información Misional IDIPRON - SIMI y que correspondan a la Gerencia de Territorio, Estrategia Territorial o a necesidad del servicio, según las dinámicas institucionales. **En caso de necesitar otro parámetro diferente a las actividades que están en el formato dirigirse a instrucciones de diligenciamiento. ***Se hará una actualización de los parámetros en el SIMI y en físico cuando se genere un cambio de versión en el formato M-PSS-FT-180. ****Para el campo de punto de inicio si la actividad se realiza en la UPP en modalidad de atención territorio solo se registrará punto de inicio y en punto final se debe diligenciar en todos los campos N/A. *****Para la impresión del presente documento, se solicita respetar el formato original. No obstante, se autoriza la eliminación del color de relleno de los campos. *****Trazar UN (1) a línea oblicua (\) de izquierda a derecha para cerrar los campos que no se diligencian. Los datos personales aquí registrados serán tratados de conformidad con la política de tratamiento de datos personales que para tal fin dispone la entidad, así como los datos de identificación y la política de privacidad de la entidad.							